



Dirección General de Bilingüismo
y Calidad de la Enseñanza
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

plantilla

PDC

Plan Digital de Centro



**Comunidad
de Madrid**





| CENTRO | | |
|---------------------------|---|--|
| Nombre | CPR EE ADEMO | |
| Código | 28049602 | |
| Web | https://www.fundacionrailes.com | |
| Equipo #CompDigEdu | | |
| | Apellidos y nombre | Email de contacto |
| Equipo Directivo | Luz Quesada Bueno | luz.quesada2@educa.madrid.org |
| Coordinador TIC | Víctor González del Río | tic.cc.fundacionademo.madrid@educa.madrid.org |
| Responsable #CompDigEdu | Víctor González del Río | compdigedu.cc.fundacionademo.madrid@educa.madrid.org vgdr12@educa.madrid.org |



ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
 - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
 - 1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
 - 2.1 Evaluación Inicial
 - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
 - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
 - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. **Plan de acción**
5. Evaluación



| |
|--|
| 4. PLAN DE ACCIÓN |
| CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA- APRENDIZAJE |
| <i>Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.</i> |
| <i>Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.</i> |

| | | |
|---|-----------------------------|-----------------|
| A. LIDERAZGO | | |
| <i>Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.</i> | | |
| Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro. | | |
| Objetivo específico: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro. | | |
| Actuación 1: Conocer el perfil y las funciones del responsable #CompDigEdu del centro. | | |
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| ATD #CompDigEdu Raquel Pérez Fariñas | Infografías, presentaciones | Junio 2022 |
| Indicador de logro | | Valoración |
| El equipo directivo y TIC del centro es informado. Logrado/ No logrado / En proceso | | Logrado |
| Actuación 2: Identificar al profesorado que puede cumplir esta función. | | |
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Equipo Directivo | | Junio 2022 |
| Indicador de logro | | Valoración |



| | | |
|--|---|------------------------------------|
| Ha sido identificado un profesor para el puesto | | Logrado |
| Actuación 3: Informar al profesor seleccionado. | | |
| Responsable Equipo Directivo | Recursos Entrevista, infografía | Temporalización Septiembre 2022 |
| Indicador de logro Ha sido informado el profesor y aceptado el cargo Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración Logrado |
| Actuación 4: Informar al claustro sobre el nombramiento | | |
| Responsable Equipo Directivo | Recursos | Temporalización Septiembre 2022 |
| Indicador de logro El claustro ha sido informado Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración Logrado |
| Objetivo específico: Crear la comisión #CompDigEdu del Centro. | | |
| Actuación 1: Conocer los miembros y las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro. | | |
| Responsable ATD #CompDigEdu Raquel Pérez Fariñas | Recursos Reunión | Temporalización Septiembre 2022 |
| Indicador de logro Presentaciones de todos los miembros y sus funciones. Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración Logrado |
| Actuación 2: Informar a los miembros de la comisión #CompDigEdu del centro. | | |
| Responsable ATD #CompDigEdu Raquel Pérez Fariñas | Recursos Reunión, presentación de la CAM | Temporalización Septiembre 2022 |
| Indicador de logro información transmitida y comprendida por todos los miembros Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración Logrado |
| Actuación 3: Informar al claustro sobre la nueva comisión. | | |
| Responsable Equipo Directivo | Recursos Claustro ordinario | Temporalización Septiembre 2022 |
| Indicador de logro Claustro informado y aprobada la comisión. Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración Logrado |
| Objetivo específico: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA). | | |
| Actuación 1: Definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento. | | |



| | | |
|---|--|-------------------------------------|
| Responsable Equipo Directivo ATD #CompDigEdu | Recursos Documento en Drive compartido | Temporalización Septiembre 2022 |
| Indicador de logro Definida la información del PDC que se debe incluir en cada documento Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración Logrado |
| Actuación 2: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para familias, nuevo profesorado y alumnado). | | |
| Responsable Equipo Directivo | Recursos Circular Informativa a familias Documento de acogida a profesionales Tutoría | Temporalización Primer trimestre |
| Indicador de logro Las familias han sido informadas Logrado/ No logrado / En proceso Inclusión de información del PDC en documento de acogida de profesionales. | | Valoración Logrado |
| A.1. Figuras de Liderazgo | | |
| Objetivo específico: Crear la comisión de coordinación del proyecto digital de centro con el TIC, responsable #CompDigEdu y un miembro del equipo directivo. | | |
| Actuación 1: Identificar los beneficios que la inclusión de metodologías activas y digitalización puede aportar al centro. | | |
| Responsable ATD, Equipo Directivo, Responsable Compdigu | Recursos | Temporalización Septiembre 2022 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración Logrado |
| Actuación 2: Incluir al ATD en la comisión de coordinación del PDC. | | |
| Responsable compdigu | Recursos | Temporalización Septiembre 2022 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración Logrado |



| | | |
|---|---|--|
| Actuación 3: Conocer los apartados que incluye el PDC. | | |
| Responsable compdgedu y ATD | Recursos Plantilla y reunión general | Temporalización de junio a septiembre |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración logrado |
| Actuación 4: Agendar las reuniones del equipo #CompDigEdu. | | |
| Responsable equipo directivo y responsable compdgedu | Recursos | Temporalización curso 2022/23 |
| Indicador de logro calendario de reuniones Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración en proceso |
| A.2 Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula | | |
| Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje. | | |
| Actuación 1: Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente | | |
| Responsable equipo directivo y r.compdigedu | Recursos presentación | Temporalización octubre 2022 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración logrado |
| Actuación 2: Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre las modalidades formativas del próximo curso escolar. | | |
| Responsable equipo directivo y r.compdigedu | Recursos | Temporalización octubre 2022 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración logrado |
| Actuación 3: Programar y realizar un claustro para informar sobre el PDC. | | |
| Responsable equipo directivo y compdgedu | Recursos | Temporalización octubre 202 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración logrado |
| Actuación 4: Mostrar las posibilidades en el claustro | | |



| | | |
|--|----------|---------------------------------|
| Responsable equipo directivo y r.compdigedu | Recursos | Temporalización octubre 2022 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración Logrado |

A.3. Herramientas de comunicación con el claustro

B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

B.1. Colaboraciones externas

Objetivo específico: Difundir a toda la comunidad educativa los proyectos en los que el Centro participa con el fin de ampliar su implicación.

Actuación 1: Establecer una conexión y coordinación efectiva con el equipo de comunicación de la Fundación para seleccionar los contenidos que se van a difundir.

| | | |
|--|----------|----------------------------------|
| Responsable equipo directivo | Recursos | Temporalización curso 2022/23 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración en proceso |

Actuación 2: Implicar a todo el centro en compartir con la comisión todas aquellas actividades realizadas en relación con proyectos de colaboración externa.

| | | |
|--|----------|----------------------------------|
| Responsable equipo directivo | Recursos | Temporalización curso 2022/23 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración en proceso |

Actuación 3: Seleccionar los contenidos a difundir y los medios a utilizar.

| | | |
|--|----------|----------------------------------|
| Responsable equipo directivo | Recursos | Temporalización curso 2022/23 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración en proceso |

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento





necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual, correo institucional...).

Actuación 1: Valorar las posibles herramientas informáticas para la gestión de las incidencias

| | | |
|--|----------|----------------------------------|
| Responsable equipo directivo | Recursos | Temporalización curso 2022/23 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración logrado |

Actuación 2: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.

| | | |
|--|----------|----------------------------------|
| Responsable equipo directivo | Recursos | Temporalización curso 2022/23 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración logrado |

Actuación 3: Informar (en caso necesario) a la empresa de mantenimiento del protocolo.

| | | |
|--|----------|----------------------------------|
| Responsable equipo directivo | Recursos | Temporalización curso 2022/23 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración logrado |

Actuación 4: Informar al claustro de las medidas acordadas

| | | |
|--|----------|----------------------------------|
| Responsable equipo directivo | Recursos | Temporalización curso 2022/23 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración logrado |

Actuación 5: incluir un apartado el plan de acogida para dar a conocer el proceso de gestión de incidencias informáticas

| | | |
|---------------------------------|----------|----------------------------------|
| Responsable equipo directivo | Recursos | Temporalización curso 2022/23 |
| Indicador de logro | | Valoración |



| | | |
|---|------------|-------------------|
| Logrado/ No logrado / En proceso | | en proceso |
| C.1. Conectividad del centro | | |
| C.1.1. Red cableada | | |
| C.1.2. Red WIFI | | |
| C.2. Equipamiento digital para docentes | | |
| C.2.1. Equipamiento digital para docentes en el aula | | |
| Objetivo específico: Equipar básicamente con los equipos que cada centro considere todas las aulas del centro (ordenador, pantalla interactiva, pizarra digital, TV con chromecast o apple TV, proyector, altavoces...). | | |
| Actuación 1: Estudiar las necesidades de equipación informática en función de los objetivos pedagógicos en cada aula. | | |
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| equipo directivo/claustro | | segundo trimestre |
| Indicador de logro | Valoración | |
| Logrado/ No logrado / En proceso | En proceso | |
| Actuación 2: Solicitar al servicio de informática de la Fundación que pidan los presupuestos para el equipamiento necesario y valoración de su viabilidad. | | |
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| equipo directivo | | tercer trimestre |
| C.2.2. Equipamiento digital individual para docentes | | |
| C.3. Equipamiento digital para alumnado | | |
| C.3.1. Equipamiento digital para alumnado en el centro | | |
| Objetivo específico: Ampliar la dotación de dispositivos digitales del centro para facilitar su uso en todo el centro. | | |
| Actuación 1: Estudio de los dispositivos o espacios que pudieran ser más adecuados para las necesidades actuales del centro. PROS y CONTRAS (incluyendo sus posibilidades pedagógicas y forma de introducción el aula) | | |
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| equipo directivo/claustro | | segundo trimestre |



| | | |
|---|--------------------------|------------------------------------|
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | Valoración en proceso | |
| C.3.2. Equipamiento digital para alumnado en las casas | | |
| Objetivo específico: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado. | | |
| Actuación 1: Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital. | | |
| Responsable Equipo Directivo | Recursos | Temporalización Septiembre 2022 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | Valoración logrado | |
| Actuación 2: Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo. | | |
| Responsable Equipo Directivo Coordinador TIC | Recursos | Temporalización Junio 2022 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | Valoración Logrado | |
| Actuación 3: Elaboración de un contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo. | | |
| Responsable Equipo Directivo CAM | Recursos | Temporalización Septiembre 22 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | Valoración Logrado | |
| C.4. Espacios para el proceso de enseñanza aprendizaje | | |
| Objetivo específico: Renovar los equipamiento de los espacios con mayor carga de dispositivos digitales | | |
| Actuación 1: separar el aula de informática del aula de la pizarra digital | | |
| Responsable equipo directivo | Recursos | Temporalización curso 2022/23 |



| | |
|--|--|
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | Valoración en proceso |
| Actuación 2: renovación de equipos en el aula de informática | |
| Responsable equipo directivo | Recursos Temporalización curso 2022/23 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | Valoración en proceso |
| Actuación 3: revisar y poner en funcionamiento la pizarra digital | |
| Responsable equipo directivo | Recursos Temporalización curso 2022/23 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | Valoración en proceso |

D. DESARROLLO PROFESIONAL

D.1. Planes de formación de centros

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las Tecnologías digitales.

Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas

Actuación 1: Valoración de las necesidades formativas del centro por parte del equipo directivo y el responsable compdgedu.

| | | |
|--|--|-------------------------------------|
| Responsable Compdgedu y Equipo Directivo | Recursos Elaborar un documento compartido para conocer las inquietudes formativas del claustro. | Temporalización Primer trimestre |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | Valoración En proceso | |

Actuación 2: Sondear las necesidades formativas del profesorado a través de un documento compartido.

| | | |
|---|------------|-------------------------------------|
| Responsable Responsable Compdgedu y Equipo Directivo | Recursos | Temporalización Primer trimestre |
| Indicador de logro | Valoración | |



| | | |
|--|----------|--|
| Logrado/ No logrado / En proceso | | En proceso |
| Actuación 3: Analizar los resultados del documento compartido | | |
| Responsable Responsable Compdigedu y Equipo Directivo | Recursos | Temporalización Primer trimestre |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| Actuación 4: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa. | | |
| Responsable Responsable Compdigedu y Equipo Directivo | Recursos | Temporalización Primer y segundo trimestre |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| Actuación 5: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC. | | |
| Responsable Responsable Compdigedu y Equipo Directivo | Recursos | Temporalización Primer y segundo trimestre |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| Actuación 6: Subir toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro al drive del centro. | | |
| Responsable Compdigedu y Equipo Directivo | Recursos | Temporalización Primer y segundo trimestre |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| Actuación 7: Establecer un plan de formación para la implementación del PDC. | | |
| Responsable Compdigedu y Equipo Directivo | Recursos | Temporalización Primer y segundo trimestre |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| D.2. Competencia digital del profesorado | | |
| D.3. Competencia en metodologías activas | | |



del profesorado

D.4. Cultura de compartir materiales y experiencias

D.5 El profesorado realiza autoevaluación del uso de las tecnologías en su práctica docente

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

E.1. Uso de entornos virtuales de aprendizaje

Objetivo específico: crear un protocolo para compartir las diferentes herramientas que se utilizan en el aula

Actuación 1: crear una biblioteca virtual en el drive del centro.

| | | |
|----------------------------------|------------|-----------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Responsable CompDigEdu y TIC | | Curso 22 - 23 |
| Indicador de logro | Valoración | |
| Logrado/ No logrado / En proceso | En proceso | |

Actuación 2: diseñar un protocolo para el uso de esa biblioteca virtual

| | | |
|----------------------------------|------------|-----------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Responsable CompDigEdu y TIC | | Curso 22 - 23 |
| Indicador de logro | Valoración | |
| Logrado/ No logrado / En proceso | En proceso | |

Actuación 3: Habilitar los accesos a todo el profesorado

| | | |
|----------------------------------|------------|-----------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Responsable CompDigEdu y TIC | | Curso 22 - 23 |
| Indicador de logro | Valoración | |
| Logrado/ No logrado / En proceso | En proceso | |



| | | |
|--|----------|-------------------------------------|
| Actuación 4: Establecer carpetas por temáticas. | | |
| Responsable Responsable CompDigEdu y TIC | Recursos | Temporalización Curso 22 - 23 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración en proceso |
| E.2. Participación en programas de innovación educativa | | |
| E.3. Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea | | |
| Objetivo específico: Conocer y/o Incluir los REA en las programaciones de aula. | | |
| Actuación 1: Llevar a cabo una reunión o reuniones de equipos docentes/departamentos/claustro para mostrar los REA disponibles más sencillos. | | |
| Responsable Equipo directivo Responsable CompDigEdu | Recursos | Temporalización Curso 22-23 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| Actuación 2: Incluir en el Plan de Formación de Centro los REA y sus posibilidades en el aula. | | |
| Responsable Equipo directivo Responsable CompDigEdu ATD | Recursos | Temporalización Curso 22 - 23 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| E.4. Protocolo de seguridad y privacidad | | |
| Objetivo específico: Elaborar un protocolo de seguridad y protección de los datos del centro. | | |
| Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre la protección y seguridad de datos del centro, incluyendo el correcto uso de licencias digitales y derechos de autor. | | |
| Responsable Equipo directivo | Recursos | Temporalización Primer trimestre |



| | | |
|--|----------|-------------------------------------|
| Responsable CompDigEdu ATD | | |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| Actuación 2: Consultar normativa relativa a protección de datos. | | |
| Responsable Equipo directivo Responsable CompDigEdu ATD | Recursos | Temporalización Primer trimestre |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| Actuación 3: Establecer un protocolo de actuación en materia de uso responsable de datos personales. | | |
| Responsable Equipo directivo Responsable CompDigEdu / informático del centro | Recursos | Temporalización Septiembre 2022 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración Logrado |
| E.5. Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad | | |
| Objetivo específico: Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación...). | | |
| Actuación 1: Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos. | | |
| Responsable Equipo directivo Responsable CompDigEdu ATD | Recursos | Temporalización Curso 2022 - 23 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| Actuación 2: Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc. | | |
| Responsable | Recursos | Temporalización |



| | | |
|--|----------|-----------------|
| Equipo directivo | | Septiembre 2022 |
| Responsable CompDigEdu | | |
| Indicador de logro | | Valoración |
| Logrado/ No logrado / En proceso | | Logrado |
| Actuación 3: Difundir el protocolo existente para su mejor conocimiento por parte del claustro. | | |
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Equipo directivo | | Curso 22 - 23 |
| Responsable CompDigEdu | | |
| Indicador de logro | | Valoración |
| Logrado/ No logrado / En proceso | | En proceso |

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Objetivo estratégico:

Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

F.1. Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje

Objetivo específico: Fomentar el uso de las TIC en el aula.

Actuación 1: Promover actividades o proyectos de centro o ciclo que incluyan el uso de las TIC en el aula.

| | | |
|--|----------|--------------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Equipo directivo | | Enero - junio 2023 |
| Responsable CompDigEdu | | |
| Indicador de logro | | Valoración |
| Logrado/ No logrado / En proceso | | En proceso |
| Actuación 2: Incorporar en la programación de reuniones de claustro momentos para el intercambio de experiencias y la búsqueda conjunta de materiales TIC | | |
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Equipo directivo | | Junio 2023 |



| | | |
|---|--------------------------------------|---------------------------------------|
| Responsable CompDigEdu | | |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| Actuación 3: Incluir en la programación de aula de cada materia un apartado en el que se detalle el uso de las TIC en el aula. | | |
| Responsable Equipo directivo Responsable CompDigEdu | Recursos | Temporalización Septiembre 2023 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| F.2. Uso de nuevas tecnologías para facilitar la colaboración del alumnado | | |
| Objetivo específico: Incorporar gradualmente actividades en pequeño grupo que fomenten la colaboración del alumnado. | | |
| Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre metodologías de aprendizaje colaborativo/cooperativo. | | |
| Responsable Equipo directivo Responsable CompDigEdu ATD | Recursos | Temporalización Enero - junio 2023 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| Actuación 2: Adaptar los espacios para impulsar el aprendizaje cooperativo, manipulativo y de investigación utilizando herramientas digitales del centro | | |
| Responsable Equipo directivo Responsable CompDigEdu ATD | Recursos Recursos TIC del centro | Temporalización Curso 2023 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| Actuación 3: Incluir en las programaciones didácticas un listado de herramientas digitales a utilizar en actividades colaborativas/cooperativas | | |
| Responsable Equipo directivo Responsable CompDigEdu | Recursos Programaciones de centro | Temporalización Septiembre 2023 |



| | | |
|---|--------------------------------------|----------------------------------|
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| F.4. Uso de nuevas tecnologías para diseñar proyectos interdisciplinares | | |
| Objetivo específico: Promover el uso de las TIC en la realización de actividades interdisciplinares en las aulas. | | |
| Actuación 1: Establecer en la PGA la realización de actividades interdisciplinares usando las TIC como recurso educativo. | | |
| Responsable Equipo directivo Responsable CompDigEdu | Recursos PGA | Temporalización Septiembre 22 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración Logrado |
| Actuación 2: Incluir en las programaciones de aula un apartado donde se reflejen las actividades interdisciplinares con apoyo de las TIC. | | |
| Responsable Equipo directivo Responsable CompDigEdu | Recursos Programaciones de centro | Temporalización Septiembre 22 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración Logrado |
| Actuación 3: Considerar la posibilidad de sistematizar la realización de actividades interdisciplinares en la gestión de horarios y espacios al inicio de curso. | | |
| Responsable Equipo directivo Responsable CompDigEdu | Recursos | Temporalización Septiembre 22 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |

G. EVALUACIÓN

Objetivo estratégico:

Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

G.1. Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado

Objetivo específico: Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración





para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Actuación 1: Incluir en la acción formativa un módulo sobre el uso de Raíces para el procesamiento de las calificaciones del alumnado.

| | | |
|----------------------------------|------------|-----------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Equipo directivo | | Noviembre 2022 |
| Responsable CompDigEdu | | |
| Indicador de logro | Valoración | |
| Logrado/ No logrado / En proceso | Logrado | |

G.2. Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado

Objetivo específico: Incorporar gradualmente algunas herramientas digitales autorizadas al proceso de evaluación del alumnado.

Actuación 1: Realizar sesiones formativas al profesorado en el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales para llevarlas a cabo en portafolios digitales en Drive.

| | | |
|----------------------------------|------------|-----------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Equipo directivo | Formación | Noviembre 2022 |
| Responsable CompDigEdu | | |
| Indicador de logro | Valoración | |
| Logrado/ No logrado / En proceso | En proceso | |

Actuación 2: Introducir las herramientas digitales de evaluación.

| | | |
|----------------------------------|------------|-----------------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Equipo directivo | | Tercer trimestre 2023 |
| Responsable CompDigEdu | | |
| Indicador de logro | Valoración | |
| Logrado/ No logrado / En proceso | En proceso | |



H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO

Objetivo estratégico:

Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

H.1. Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado

Actuación 1: Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula.

| | | |
|----------------------------------|------------|-----------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Indicador de logro | Valoración | |
| Logrado/ No logrado / En proceso | Logrado | |

Actuación 2: Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, etc..)

| | | |
|--------------------|------------|-----------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Indicador de logro | Valoración | |

Actuación 3: Elaborar una guía adaptada a las necesidades de los alumnos sobre el uso de las tablets y sus posibilidades en el aula.

| | | |
|----------------------------------|------------|-----------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Indicador de logro | Valoración | |
| Logrado/ No logrado / En proceso | En proceso | |

H.2. Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (ciberbullying)

Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.

Actuación 1: Participar plan director de la policía Nacional sobre ciberbullying y seguridad en las redes y dispositivos digitales.¡

| | | |
|-------------|----------|-----------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
|-------------|----------|-----------------|



| | | |
|---|----------|----------------------------------|
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| Actuación 2: Crear recursos didácticos adaptados para informar sobre cómo se manifiesta el cyberbullying como medio para prevenirlo | | |
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| H.3. Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno | | |
| Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos. | | |
| Actuación 1: Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información. | | |
| Responsable Equipo directivo Responsable CompDigEdu | Recursos | Temporalización Septiembre 23 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| H.5. Creación de recursos digitales por parte del alumnado | | |
| Objetivo específico: Diseñar actividades sencillas adaptadas al nivel del alumnado para comenzar a utilizar para enseñar a los alumnos herramientas digitales básicas. | | |
| Actuación 1: Crear secuencia ordenada en el usos de herramientas digitales. | | |
| Responsable Equipo directivo Responsable CompDigEdu | Recursos | Temporalización curso 22-23 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| Actuación 2: Diseñar actividades que tengan como objetivo de iniciar a los alumnos en el uso de herramientas digitales. | | |
| Responsable Equipo directivo Responsable CompDigEdu | Recursos | Temporalización curso 22-23 |



| | |
|----------------------------------|------------|
| Indicador de logro | Valoración |
| Logrado/ No logrado / En proceso | En proceso |

MF. MÓDULO FAMILIAS

MF.1. Comunicación con las familias

Objetivo específico: Crear y difundir el protocolo de comunicación digital de centro con las familias.

Actuación 1: Convocar una reunión con los equipos de etapa para decidir las vías de comunicación con las familias.

| | | |
|----------------------------------|------------|-----------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Equipo Directivo | | Septiembre 2023 |
| Indicador de logro | Valoración | |
| Logrado/ No logrado / En proceso | En proceso | |

Actuación 2: Informar a los diferentes miembros del claustro sobre la decisión tomada respecto a la comunicación con las familias.

| | | |
|----------------------------------|------------|-----------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Equipo directivo | | Septiembre 2023 |
| Indicador de logro | Valoración | |
| Logrado/ No logrado / En proceso | en proceso | |

Actuación 3: Diseñar en las reuniones de equipo el protocolo de comunicación digital con las familias recogiendo todas las aportaciones de los equipos.

| | | |
|----------------------------------|------------|-----------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Equipo Directivo | | Septiembre 2023 |
| Indicador de logro | Valoración | |
| Logrado/ No logrado / En proceso | En proceso | |

Actuación 4: Informar a Inspección educativa sobre el nuevo protocolo de comunicación digital con las familias.

| | | |
|----------------------------------|------------|-----------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Equipo Directivo | | Septiembre 2023 |
| Indicador de logro | Valoración | |
| Logrado/ No logrado / En proceso | En proceso | |



Actuación 5: Elaborar un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias.

| | | |
|--|----------|------------------------------------|
| Responsable Equipo Directivo | Recursos | Temporalización Septiembre 2023 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |

Actuación 6: Diseñar un documento visual (tipo infografía) para difundir el protocolo digital con las familias.

| | | |
|---|----------|------------------------------------|
| Responsable Equipo Directivo Responsable CompDigEdu | Recursos | Temporalización Septiembre 2023 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |

Actuación 7: Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro, información directa de los tutores, carteles en la puerta del centro, u otras medidas que el centro tenga establecidas.

| | | |
|---|----------|------------------------------------|
| Responsable Equipo Directivo Responsable CompDigEdu | Recursos | Temporalización Septiembre 2023 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |

Actuación 8: Establecer protocolos para evaluar y adaptar regularmente el protocolo implementado.

| | | |
|--|----------|------------------------------------|
| Responsable Equipo Directivo Responsable CompDigEdu ATD | Recursos | Temporalización Septiembre 2023 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |

MF.2. Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los





dispositivos digitales de los que disponen

Objetivo específico: Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.

Actuación 1: Designar a uno o varios responsables de la encuesta para valorar la competencia digital de las familias del centro.

| | | |
|--|----------|------------------------------------|
| Responsable Equipo Directivo | Recursos | Temporalización Septiembre 2023 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |

Actuación 2: Diseñar un cuestionario para las familias que recoja información sobre su competencia digital.

| | | |
|--|----------|------------------------------------|
| Responsable Equipo Directivo | Recursos | Temporalización Septiembre 2023 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración en proceso |

Actuación 3: Enviar a las familias el cuestionario sobre competencia digital a través de los tutores y la web

| | | |
|--|----------|------------------------------------|
| Responsable Equipo Directivo | Recursos | Temporalización Septiembre 2023 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |

Actuación 4: Analizar los datos recogidos de la encuesta a las familias sobre su competencia digital docente.

| | | |
|--|----------|------------------------------------|
| Responsable Equipo Directivo | Recursos | Temporalización Septiembre 2023 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración en proceso |

Actuación 5: Extraer conclusiones de los resultados obtenidos.

| | | |
|--|----------|------------------------------------|
| Responsable Equipo Directivo | Recursos | Temporalización Septiembre 2023 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |

Actuación 6: Proponer acciones para mejorar la competencia digital de las familias del centro que lo necesiten.

| | | |
|-------------|----------|-----------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
|-------------|----------|-----------------|



| | | |
|---|----------|------------------------------------|
| Equipo Directivo | | Septiembre 2023 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| MF.4. Familias competencia digital ciudadana | | |
| Objetivo específico: Diseñar sesiones presenciales de formación de las familias que necesiten una formación básica. | | |
| Actuación 1: Identificar las familias que no tienen adquirida la competencia digital básica (A través de la encuesta de competencia digital si se tiene o de las preguntas directas a tutores del centro). | | |
| Responsable Equipo directivo | Recursos | Temporalización Septiembre 2023 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| Actuación 2: Designar a la/s persona/s que se hará cargo de la formación de las familias que no tengan adquirida una competencia digital básica. | | |
| Responsable Equipo directivo | Recursos | Temporalización Septiembre 2023 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración Logrado |
| Actuación 3: Contactar personalmente con las familias que no tengan adquirida la competencia digital docente para ofrecerles la formación presencial en el centro. | | |
| Responsable Trabajadora social | Recursos | Temporalización Septiembre 2023 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |
| Actuación 4:: Reuniones con la trabajadora social para ayudar a las familias a la cumplimentación de documentos básicos. | | |
| Responsable Trabajadora social | Recursos | Temporalización Septiembre 2023 |
| Indicador de logro Logrado/ No logrado / En proceso | | Valoración En proceso |



MDC. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Objetivo estratégico: Mejorar los procesos de comunicación interna y externa a través de la web del centro y las Redes Sociales.

MDC.1. Web del centro

Objetivo específico: Mantener actualizada la web con publicaciones y enlaces funcionales.

Actuación 1: Crear una comisión de comunicación y difusión que mantenga la web actualizada

| | | |
|-------------------------------------|----------|-----------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Equipo directivo | | Septiembre 2022 |
| Equipo comunicación de la fundación | | |
| Indicador de logro | | Valoración |
| Logrado/ No logrado / En proceso | | Logrado |

Actuación 2: Actualizar y publicar novedades de una forma regular.

| | | |
|-------------------------------------|----------|-----------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Equipo directivo | | curso 22-23 |
| Equipo comunicación de la fundación | | |
| Indicador de logro | | Valoración |
| Logrado/ No logrado / En proceso | | En proceso |

Actuación 3: Publicar novedades de manera periodica.

| | | |
|-------------------------------------|----------|-----------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Equipo directivo | | curso 22-23 |
| Equipo comunicación de la fundación | | |
| Indicador de logro | | Valoración |
| Logrado/ No logrado / En proceso | | Logrado |

Actuación 4: Publicar y difundir los documentos de centro para dar acceso a la comunidad educativa la información del centro.

| | | |
|-------------------------------------|----------|------------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Equipo directivo | | Primer trimestre |
| Equipo comunicación de la fundación | | |
| Indicador de logro | | Valoración |
| Logrado/ No logrado / En proceso | | En proceso |

MDC.2. Redes sociales





Objetivo específico: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones

Actuación 1: Informar al equipo de comunicación de las novedades del centro

| | | |
|-------------------------------------|------------|-----------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Equipo directivo | | curso 22-23 |
| Equipo comunicación de la fundación | | |
| Indicador de logro | Valoración | |
| Logrado/ No logrado / En proceso | Logrado | |

Actuación 2: Publicar novedades de manera periódica.

| | | |
|-------------------------------------|------------|-----------------|
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Equipo directivo | | Curso 2022 - 23 |
| Equipo comunicación de la fundación | | |
| Indicador de logro | Valoración | |
| Logrado/ No logrado / En proceso | Logrado | |